

АДМИНИСТРАЦИЯ г. УЛАН-УДЭ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
**Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение**
«Средняя общеобразовательная школа №50 г.Улан-Удэ»
670047, г. Улан-Удэ, ул. Раздольная, 15, тел./факс: 41-99-23

ПРИКАЗ

5.11.2025 г.

№ 112

**О проведении итогового сочинения в 2025-2026 учебном году
и утверждении состава комиссий**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году, направленными письмом Рособрнадзора № 04-363 от 24.10.2025

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) 03.12.2025.
2. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:
 - организаторов проведения итогового сочинения (изложения):
 - Лархаевой С.А., заместителя директора по УВР;
 - Баяртуеву И.Б., учителя бурятского языка
 - дежурных, участвующих в организации итогового сочинения вне учебных кабинетов:
 - Жук О.В. учителя истории и обществознания;
 - Хрусталева Е.В., библиотекаря;
 - технического специалиста, оказывающего информационно-техническую помощь, в том числе по организации печати и копирования (сканирования) бланков итогового сочинения:
 - Валова В.В. учителя информатики.
3. Назначить комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) в составе:
 - Дружининой М.Н., учителя русского языка и литературы;
 - Ивановой Л.К., учителя русского языка и литературы;
 - Мардановой Е.В., учителя русского языка и литературы.
4. Заместителю директора по УВР Воробьевой Е.П.:
 - 4.1. Организовать под подпись своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении и проверке итоговых сочинений (изложений), с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового сочинения (изложения).

4.2. Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися.

4.3. Организовать под подпись ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

5. Библиотекаря Хрустальной Е.В. обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ /Цыдыпова Н.А./



С приказом ознакомлены:

Баяртуева И.Б. *[Signature]*
Валов В.В. *[Signature]*
Воробьева Е.П. *[Signature]*
Дружинина М.Н. *[Signature]*
Жук О.В. *[Signature]*
Иванова Л.К. *[Signature]*
Лархаева С.А. *[Signature]*
Марданова Е.В. *[Signature]*
Хрустальная Е.В. *[Signature]*